奨学金継続の申請

操作条件

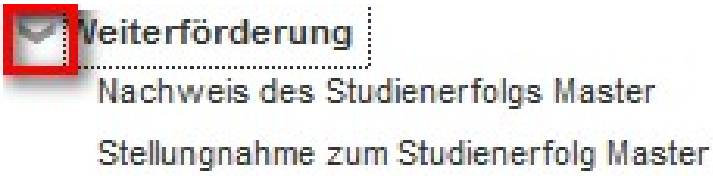
少なくとも一つの個人向け奨学金にポータルを通してすでに応募申請をしていること。
奨学金のステータスが„Förderung“になっていること。
学士・修士を取得するための奨学金を受給していること。また、DAAD により“Verlängerung“を簡略化した“Weiterförderung“（奨学金継続）の手続きが適用されるという案内があったこと。

操作手順

1. „Personenförderung“から“Antrags- und Förderungsübersicht“を開く。

2. 奨学金プログラムを選択し、“Weiterförderung“を申請する。

3. 左側にある “ › Weiterförderung“ をクリックすると選択肢が表示される。



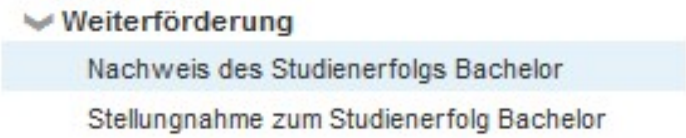
4. Status によって次の選択肢が表示される。

„Nachweis des Studienerfolgs Master“ und „Stellungnahme zum Studienerfolg Master“
または
„Nachweis des Studienerfolgs Bachelor“ und „Stellungnahme zum Studienerfolg Bachelor“

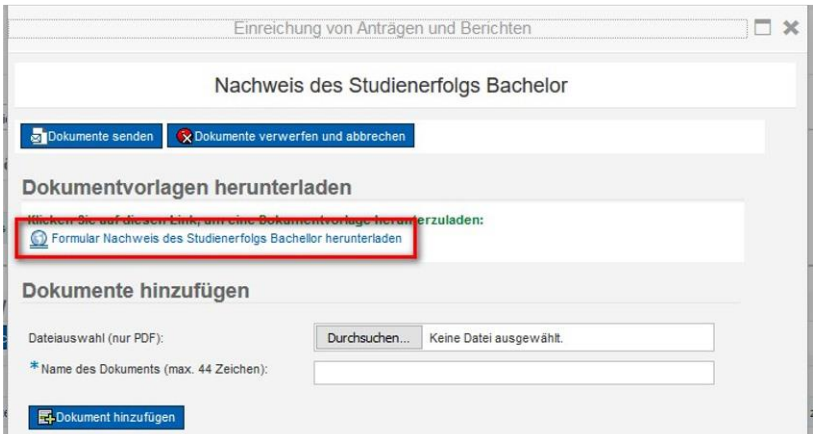
学士取得の場合	修士取得の場合

以下の画像は“Weiterförderung“の申請を示しており、学士取得、修士取得のいずれを目的としていても手順は同様である。

5. *„Nachweis des Studienerfolgs Master/Bachelor“*をダウンロードするため、メニューで該当の項目をクリックする。



6. ファイルをダウンロードするため、ポップアップウィンドウで青のリンクをクリックする。

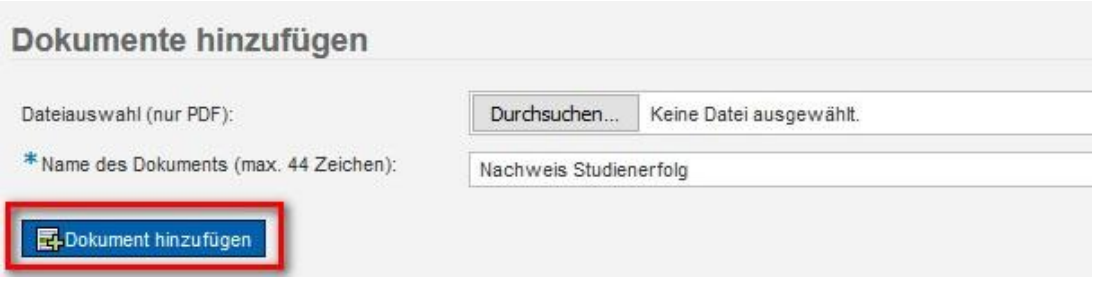


7. 申請書をダウンロードして必要事項を記入後、PDFファイルとしてポータルにアップロードする。("*Weiterförderung*" - "*Nachweis des Studienerfolgs Master/Bachelor*")。

8. アップロードするファイルを参照し (a) 、名前を付ける (b)。

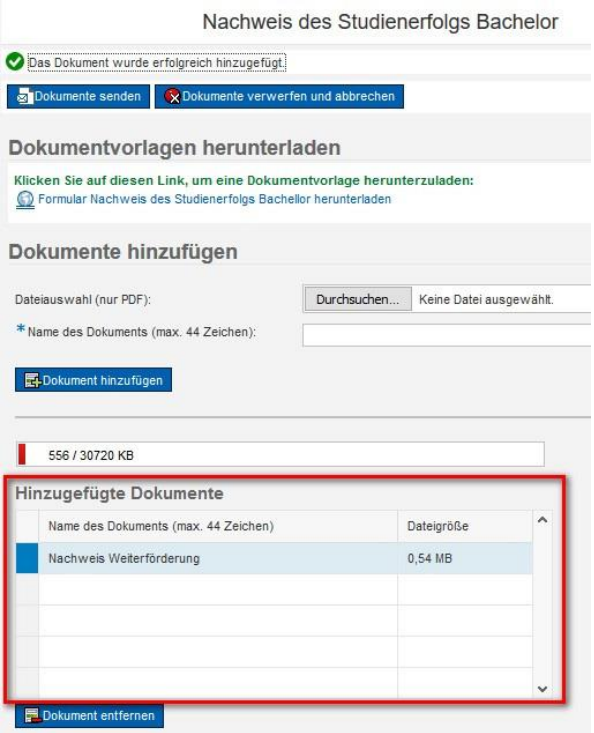
⚠ アップロードするファイルは PDF 形式のみ。現在の Office パッケージにはファイルを PDF として保存できる機能がある。その他、ファイルを変更する無料プログラムも多数ある。
また、送信する PDF ファイルにパスワードや、編集の制限が設けられてない状態であることを確認すること。他者から送られた、既に PDF に変換されているファイルも自身で確認すること。編集制限のある PDF ファイルはシステム上受理することができないため、再提出を求める場合がある。

9. 証明書を追加するため“Dokumente hinzufügen“をクリックする。



10. 以下のような通知が送られて来る。

11. 追加したファイルは“Hinzugefügte Dokumente“に表示される。



12. アップロードの進行状況にはアップロード済みのデータ量（KB)、データ容量の上限が示されている。

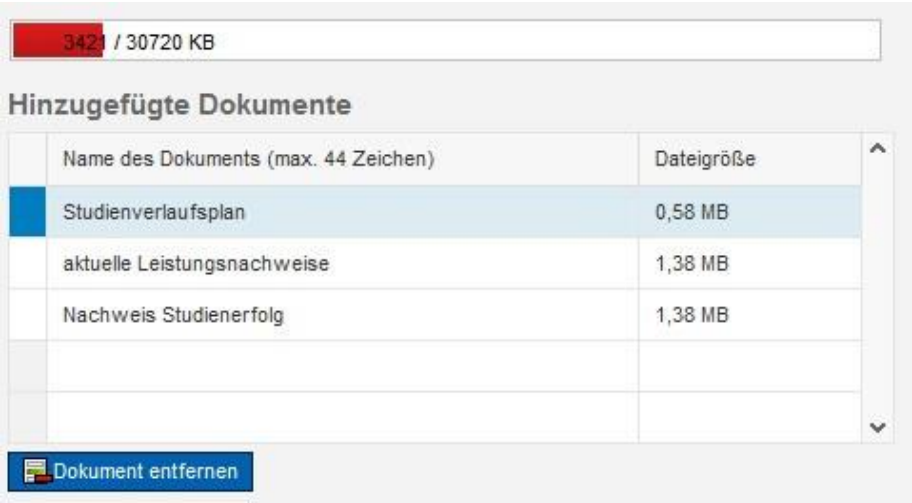
„*Nachweis des Studienerfolgs Bachelor/Master*“には必須添付書類が掲載されており、必要な書類は以下の通り。

Das ausgefüllte Formular „Nachweis des Studienerfolgs“　（記入済みのNachweis des Studienerfolgs）

Einen Studienverlaufsplan　（留学計画書）

Einen aktuellen Leistungsnachweis　（成績証明書）

８～１０を繰り返し行う。



13. 申請書を送信するために“Dokumente senden“をクリック。

14. 以下のような通知が送られて来る。

15. 書類を送信すると数分後に、ポータルに新しいメッセージが到着したという通知がメールアドレス宛に送られる。

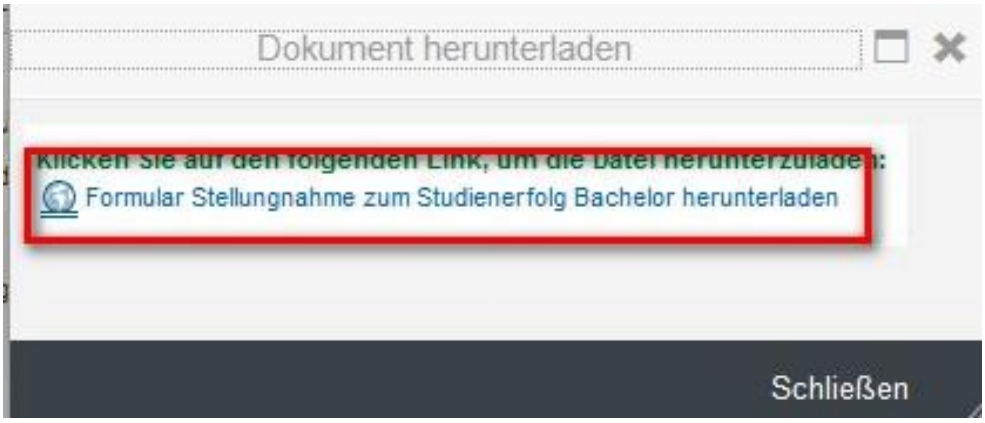
16. 通知の内容は “Antrags- und Förderungsübersicht“ で見ることができる。

17. これまで申請した奨学金プログラムの下にそれぞれの通知が表示されるので、閲覧したい場合にはまず該当のプログラムを選択すること。選択されたプログラムは青で表示される。

18. 通知を表示するには ▸ をクリックする。書類の受理の確認、及び、提出された書類を添付ファイルとして閲覧することができる。

19. *„Stellungnahme zum Studienerfolg Bachelor/Master“*の書式をダウンロードするためメニューから該当の項目を選択する。

20. ポップアップウィンドウで "Formular *Stellungnahme zum Studienerfolg Bachelor/Master herunterladen*"をクリックする。



記入済みの書式は、記載されている宛先に郵送する。